L'azienda può vantare di una struttura organizzativa agile e moderna, tanto sul piano gestionale quanto su quello produttivo, ottenendo sempre ottimi risultati dal punto di vista qualitativo.
L'esperienza, il Know-how e la conoscenza dei processi aziendali, ed un'efficiente organizzazione aziendale, con personale tecnico altamente qualificato, sono garanzia di efficienza e qualità del servizio offerto alla clientela sia privata, sia pubblica, avendo ottenuto negli anni l'Attestazione SOA.

L'impresa può contare su un numero di dipendenti adeguato alle esigenze aziendali, per cui sono costantemente pianificati i corsi di formazione e aggiornamento ritenuti necessari dalla Direzione.

Il percorso della certificazione ISO 9001 è stato fortemente voluto dalla Direzione dell'azienda consapevole da tempo che un sistema qualità, ben strutturato ed implementato, fosse il punto di partenza per il miglioramento continuo, per assicurare la soddisfazione del Cliente, per l'ottimizzazione di risorse e costi, nonché uno strumento per la creazione di un vantaggio competitivo nei confronti del mercato.
La direzione è consapevole che il mantenimento di tale sistema e degli obiettivi che esso si pone di raggiungere è possibile solo grazie al coinvolgimento di tutto il personale e alla comunicazione, attraverso momenti di formazione e/o informazione, dell'importanza che riveste la gestione efficace del sistema qualità, la sua conformità alla norma di riferimento e ai requisiti del sistema qualità stesso.

L'esperienza di questi anni nella gestione di un sistema qualità, ha consentito di maturare la consapevolezza che il sistema qualità aziendale è un valore irrinunciabile nei processi aziendali.
Il nostro Cliente percepisce la qualità non solo nel momento in cui gli rendiamo il prodotto, ma anche durante le fasi che lo precedono (informazioni direttamente dalla figura commerciale e dal Personale Tecnico) e lo seguono (informazioni direttamente dal Personale tecnico e dal Responsabile di commessa).
Durante questi anni si è puntato alla massima disponibilità dell'intera organizzazione per i committenti, mantenendo con gli stessi continui rapporti di scambio di informazioni e idee, per il pieno raggiungimento dei loro requisiti, delle loro aspettative e dell'aumento della loro soddisfazione.
Si è puntato sulla professionalità, la formazione e l'aggiornamento continuo dello staff operativo al fine di garantire sempre un risultato efficiente per il cliente e aumentare così, la sua soddisfazione.
Ciò reso possibile anche grazie alla scelta di risorse, fornitori, eventuali outsourcer (opere edili) controllate e monitorate attentamente, per fornire prodotti di alta qualità e servizi rispondenti alle richieste dei clienti.

Ad oggi, i principali impegni nei confronti degli interlocutori (risorse interne, clienti, fornitori, subappaltatori ecc., considerati anche parti interessate rilevanti per il nostro sistema di gestione per la qualità) e dell'ambiente circostante sono:

- Rispetto dei requisiti cogenti;
- Rispetto dei requisiti posti dal sistema e miglioramento continuativo dell'efficacia dello stesso.

Al fine di dimostrare e valutare la capacità dei processi a produrre i risultati pianificati, l'azienda ha:

- identificato le variabili di processo ritenute significative e, quindi, da tenere sotto controllo;
- definito i valori di riferimento e i relativi criteri di accettazione;
- stabilito un sistema di monitoraggio periodico a cura del Responsabile Qualità.

La presente Politica funge da supporto all'Azienda per le decisioni strategiche, che una volta definite possono permettere la determinazione degli obiettivi aziendali.
Gli indirizzi strategici aziendali definiti per gli aspetti:

- Economici-finanziari;
- Commerciali;
- Organizzativi (pianificazione, programmazione e controllo delle commesse; gestione delle risorse);
- Tecnologici;

portano, attraverso l'attuazione del sistema di gestione per la qualità e attraverso l'analisi del contesto aziendale (inteso come ambiente culturale, economico, sociale, legale, di mercato, tecnologico- considerati fattori esterni l'esperienza, il Know-how e la conoscenza dell'azienda dei propri processi e prodotti- considerati fattori interni) alla definizione di obiettivi per ottenere:

- La soddisfazione del Cliente;
- La redditività aziendale;
- L'efficacia commerciale;
- L'efficacia produttiva;
- L'efficacia degli acquisti;
- L'efficacia della formazione impartita alle risorse aziendali;
- L'efficacia della tenuta sotto controllo delle infrastrutture;
- Il mantenimento delle certificazioni di sistema.

Gli obiettivi della qualità sono tradotti, ove possibile, in indicatori misurabili sulla base delle caratteristiche dell'obiettivo prefissato e sono riportati in una "Tabella Indicatori /Obiettivi" adeguata ogni anno in sede di riesame della direzione. Nel corso dei riesami periodici viene effettuata infatti, un'azione di monitoraggio in merito all'avanzamento e/o raggiungimento degli obiettivi assegnati alle funzioni mediante l'analisi dei dati e delle informazioni che ne documentano il loro stato: la documentazione del sistema di gestione per la qualità consente la raccolta dei dati durante lo svolgimento delle attività al fine di elaborarli e riassumerli in grandezze che danno una misura del grado di raggiungimento dell'obiettivo.

Qualora necessario, la Direzione può individuare altri eventuali indicatori di processo finalizzati a dimostrare la conformità del prodotto e l'efficienza dei processi attraverso, ad esempio, l'acquisizione di nuove attestazioni, qualificazioni e certificazioni rilasciate da enti terzi.

L'azienda raccoglie ed analizza opportuni dati per valutare l'adeguatezza e l'efficacia del sistema di gestione per la qualità e per individuare possibili miglioramenti. Tali dati comprendono:

- la raccolta delle non conformità;
- i risultati degli audit interni ed esterni;
- informazioni di ritorno dal mercato, inclusi i reclami dei clienti (soddisfazione del cliente);
- dati inerenti le performance dei processi aziendali;
- le prestazioni dei fornitori.

Tali dati sono analizzati ed elaborati dal Responsabile Qualità, in sede di riesame della Direzione.

La politica per la qualità, gli obiettivi definiti, gli audit, l'analisi dei dati, le azioni correttive, l'analisi dei rischi e delle opportunità, i riesami della direzione, costituiscono gli strumenti attraverso i quali la Direzione garantisce il miglioramento continuo dell'efficacia del sistema qualità.

La Direzione si impegna ad attuare e sostenere la presente politica della qualità, a riesaminarla periodicamente (almeno una volta l'anno in sede di riesame della direzione) per accertarne la sua idoneità nei confronti di eventuali cambiamenti (sia interni all'organizzazione, in dipendenza di azioni di miglioramento intraprese, modifiche del sistema qualità, ecc, sia esterni, in dipendenza dei cambiamenti del mercato, normativi, tecnologici, ecc).

Inoltre la Direzione si impegna a divulgare il presente documento:

- a tutti i livelli dell'organizzazione attraverso specifici incontri formativi e informativi;
- alle parti interessate su specifica richiesta.